

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №3»  
658422, Россия, Алтайский край, Ловтевский район,  
г.Горняк, улица Усадьбына, 15, тт.8(385-86)30723, 8(385-86)30023  
сайт <http://gimn3gornjak.ucoz.ru/>, e-mail: gimnaziya3-gor@mail.ru

**ПРИКАЗ**

от 28.02.2017 г.

№21/5

г. Горняк

Об утверждении Положения о комиссии  
по индивидуальному отбору в профильные классы  
МБОУ «Гимназия №3»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования РФ от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.03.2004 г. №1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», с Законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», в целях организации комиссии по индивидуальному отбору в профильные классы МБОУ «Гимназия №3», на основании педагогического совета от 28.02.2017г. (протокол №3)

**приказываю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по индивидуальному отбору в профильные классы МБОУ «Гимназия №3».
2. Разместить данный приказ на официальном сайте учреждения в информационно-коммуникационной сети Интернет.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



С.У.Тютюкова

**Положение о комиссии по индивидуальному отбору  
в профильные классы МБОУ «Гимназия №3»**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по индивидуальному отбору в профильные классы МБОУ «Гимназия №3» (далее по тексту - приемная комиссия) создается для организации индивидуального отбора обучающихся в профильные классы, приема документов и зачисления в состав обучающихся профильных классов. В своей деятельности приемная комиссия руководствуется принципами соблюдения прав граждан на образование, гласности и открытости проведения всех процедур приема.

1.2. Приемная комиссия руководствуется:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае»;
- Положением о профильных классах;
- Уставом школы;
- Настоящим Положением.

1.3. Состав приемной комиссии школы (не менее 5 человек) утверждается приказом директора школы. Председатель приемной комиссии несет ответственность за соблюдение законодательных актов и нормативных документов, определяет обязанности членов приемной комиссии, утверждает план ее работы и график приема граждан членами приемной комиссии.

В состав приемной комиссии входят:

- заместители директора по УВР,
- учителя-предметники,
- педагог-психолог,
- представители родительской общественности

В случае отсутствия одного из членов приемной комиссии приказом назначается замена.

1.4. Срок действия приемной комиссии устанавливается ежегодно приказом директора школы.

## **2. Организация деятельности приемной комиссии**

2.1. Индивидуальный отбор в профильные классы организуется в случае возникновения конкурсной ситуации (количество желающих обучаться в классах профильного обучения превышает количество мест для обучения в названных классах). В остальных случаях приём и зачисление в профильные классы осуществляются в соответствии с общим порядком приема граждан в Учреждение.

2.2. Заседания приёмной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесённые на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии. Протоколы заседаний приёмной комиссии хранятся три года.

2.3. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование телефонной линии для ответов на вопросы по поступлению в профильные классы.

2.4. Прием документов для поступления в профильные классы осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в профильные классы МБОУ «Гимназия №3».

## **3. Содержание деятельности приемной комиссии**

3.1. Основное содержание деятельности приемной комиссии - набор учащихся в профильные классы на основе представленных документов.

3.2. Процедура набора учащихся предполагает изучение следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) о допуске к участию в индивидуальном отборе в профильные классы (*Приложение 1*);

- аттестат об основном общем образовании или копию аттестата об основном общем образовании, если обучающийся проходил обучение в другой образовательной организации;

- выписки из протоколов ГИА по обязательным предметам (русскому языку и математике) и по соответствующим профильным предметам, если учащийся проходил обучение в другой образовательной организации;

- информация, свидетельствующая о наличии преимущественного права зачисления учащегося в профильный класс.

3.3. Комиссия рассматривает представленные документы, подсчитывает рейтинговые баллы образовательных достижений обучающихся и размещает рейтинг на информационном стенде и на сайте школы в течение 3 дней после завершения индивидуального отбора (*Приложение 2*). При равенстве результатов по итогам индивидуального отбора комиссия учитывает достижения обучающихся: призовые места муниципального, регионального, заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, а также предметных олимпиад различного уровня.

3.4. Обучающимся, не прошедшим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор в иное время, но не

позднее срока проведения отбора, установленного в п. 9 Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в профильные классы МБОУ «Гимназия №3».

11. По результатам индивидуального отбора в классы с изучением предметов на профильном уровне родители (законные представители) учащихся подают заявление о приеме в Учреждение не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала учебного года.

#### **4. Организация приема и порядок зачисления**

4.1. Все представленные документы рассматриваются в сроки, предусмотренные Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в профильные классы МБОУ «Гимназия №3».

4.2. Итоговое заседание приемной комиссии проводится не позднее 30 августа текущего года после рассмотрения документов всех желающих.

Принятое решение оформляется протоколом, который передается директору школы и доводится до сведения заявителя.

4.3. Зачисление учащихся в профильные классы МБОУ «Гимназия №3» оформляется приказом на основании решения приемной комиссии не позднее 30 августа текущего года и заявления родителей (законных представителей) учащихся о приеме в профильный класс

**Примерная форма заявления для участия в индивидуальном отборе в профильные классы**

В комиссию по индивидуальному отбору учащихся в профильный класс МБОУ «Гимназия №3»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
место жительства, контактный телефон,  
родителей (законных представителей )  
учащегося)

заявление.

Прошу допустить моего несовершеннолетнего сына (несовершеннолетнюю дочь)

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения

к участию в индивидуальном отборе в профильный \_\_\_\_\_ класс.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- ✓ Аттестат об основном общем образовании;
- ✓ Результаты ГИА;
- ✓ Документы, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления учащегося в профильный класс;
- ✓ Другие документы (по желанию)

\_\_\_\_\_

(число, подпись)

ПРОТОКОЛ

комиссии по индивидуальному отбору в профильные классы МБОУ «Гимназия №3»

Дата проведения \_\_\_\_\_

Место проведения МБОУ «Гимназия №3»

Комиссия по индивидуальному отбору в профильные классы МБОУ «Гимназия №3» в составе:

\_\_\_\_\_, председателя комиссии,

Членов комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

изучила документы, представленные для индивидуального отбора в профильные классы МБОУ «Гимназия №3», внесла данные в рейтинговую таблицу результатов индивидуального отбора в профильный \_\_\_\_\_ класс (прилагается).

**Рейтинговая таблица результатов индивидуального отбора  
в профильный класс**

№ п/п	ФИО учащегося	Средний балл аттестата (среднее арифметическое отметок в аттестате)	Итоговая отметка по профильным предметам		Результаты ГИА				Итого (сумма баллов)
			_____ профиль		Русский язык	Математика	По выбору	По выбору	
			наименование профильного предмета	наименование профильного предмета					

Выводы комиссии по индивидуальному отбору в профильные классы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_